

ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. директора

Сквирського академічного ліцею

\_\_\_\_\_ Т. Г. Заруднюк

**СТАТУТ**  
**МУЗЕЮ ІСТОРІЇ**  
**СКВИРСЬКОГО ЛІЦЕЮ**  
**Сквирського академічного ліцею**  
**Сквирської міської ради**  
**Київської області**

# СТАТУТ

## МУЗЕЮ ІСТОРІЇ СКВИРСЬКОГО ЛІЦЕЮ

### *1. Загальні положення*

- 1.1. Музей історії Сквирського ліцею Київської області є осередком освіти і виховання, який сприяє формуванню у молодого покоління національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, забезпечення духовної єдності поколінь і призначений для навчання, збереження та використання матеріалів з історії навчального закладу.
- 1.2. Музей відкрито і 1 лютого 1986 року за наказом директора Сквирської середньої школи №1 ім. М. Ольшевського, переобладнано у музей історії Сквирського ліцею у листопаді 2001 року.
- 1.3. Музей в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про дошкільну освіту”, “Про позашкільну освіту”, “Про загальну середню освіту”, «Про музеї та музейну справу», “Про доступ до архівів репресивних органів комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років”, “Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки”, “Про правовий статус та вшанування пам’яті борців за незалежність України у ХХ столітті”, “Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років”, розпорядження Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 року № 1096-р “Про затвердження комплексного плану заходів із належного вшанування пам’яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури України з питань діяльності музеїв, Положенням “Про музеї при дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних та професійно-технічних навчальних закладах, які перебувають у сфері управління Міністерства освіти і науки України”, Положенням “Про присвоєння звання “Зразковий музей” музеям при дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних та професійно-технічних навчальних закладах, які перебувають у сфері

управління Міністерства освіти і науки України”, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 22. 10. 2014 №1195, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 11. 2014 за №1415/26192, Методичними рекомендаціями Міністерства освіти і науки України щодо засад діяльності музеїв історичного профілю від 22. 05. 2015 № 1/9-255.

## ***2. Мета, основні завдання та зміст роботи музею***

2.1. Мета діяльності музею полягає у залученні молодого покоління до вивчення та збереження історико-культурної спадщини свого народу, у формуванні освіченої творчої особистості та сприянні відродженню і розбудові національної системи освіти як найважливішої ланки виховання громадян Української держави

2.2. Основними завданнями в роботі музею є:

- сприяння удосконаленню навчально-виховного процесу в ліцеї через розширення загальноосвітньої підготовки учнівської молоді засобами позакласної роботи; розвиток її творчих інтересів до пошукової, краєзнавчої, науково-дослідницької роботи;
- формування у підростаючого покоління розуміння нерозривного взаємозв'язку минулого, сучасного і майбутнього України;
- допомога педагогічному колективу ліцею у впровадженні нових традиційних форм роботи за інтересами;
- вивчення, збереження і пропаганда матеріалів з історії навчального закладу;
- проведення культурно-освітньої роботи серед учнівської молоді та інших верств населення.

2.3. Зміст діяльності музею:

- організовує пошуково-дослідницьку роботу з історії школи;
- систематично поповнює фонди музею новими матеріалами;
- організовує облік музейних матеріалів, забезпечує їх збереження;
- створює та поповнює стаціонарні експозиції та виставки;
- проводить освітньо-виховну роботу серед учнівської молоді; організовує та бере участь в районних, обласних та всеукраїнських заходах;

- надає можливість використання матеріалів музею в навчально-виховному процесі та науково-дослідницькій роботі.

### ***3. Керівництво та організація роботи музею***

3.1. За профілем музей історичний (з історії навчального закладу). Створений за ініціативи педагогічного колективу навчального закладу Сквирської міської ради Київської області.

3.2 За роботу музею відповідає директор навчального закладу, який призначає завідувача, що здійснює безпосереднє керівництво музеєм, вирішує питання режиму його роботи; забезпечує організацію та проведення різних заходів на базі музею.

3.3. Робота музею організовується на основі самоврядування, вищим керівним органом якого є рада музею. Рада музею обирається на зборах учнівського активу музею та складається з учнів та педагогічних працівників. Її кількісний склад визначається характером та обсягом роботи музею.

Рада музею:

- обирає голову і розподіляє обов'язки між членами ради, які очолюють групи або сектори пошукової, фондової, експозиційної, просвітницької та інші роботи;
- вирішує питання включення до фондів музею матеріалів, які до нього поступили;
- обговорює та затверджує плани роботи;
- заслуховує звіти про пошукову, дослідницьку роботу;
- організовує підготовку екскурсів, лекторів, а також навчання активу;
- встановлює зв'язки з пошуковими загонами, творчими об'єднаннями, клубами інших організацій, з іншими музеями.
- веде документацію музею (інвентарну книгу, книгу обліку проведених екскурсій, навчальних занять, масових заходів, актів прийому та видачі експонатів, плани роботи).
- вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю музею.

- 3.4. Науково-методичну допомогу музею надає міський краєзнавчий музей.
- 3.5. Музей працює за визначеним розкладом.
- 3.6. Діяльність музею припиняється за рішенням його засновника, який погоджується з відповідною комісією, що проводить реєстрацію на місцях. Наказ про закриття музею видається його засновником.

#### ***4. Облік і збереження фондів музею***

- 4.1. Облік і збереження музейних предметів, що мають наукове, історичне, культурне, художнє значення, проводяться відповідно до Положення про Музейний фонд України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 липня 2000 року №1147.
- 4.2. Зібраний матеріал в музеї окладає його фонд і обліковується в інвентарній книзі, яка скріплюється печаткою та завіряється підписом керівника закладу освіти.
- 4.3. Фонди музею поділяються на основні (оригінальні експонати і пам'ятки історії та культури) і допоміжні (схеми, діаграми, копії).
- 4.4. У разі припинення діяльності музею оригінальні пам'ятки історії та культури передається до державних та інших музеїв на умовах, що не суперечать чинному законодавству.
- 4.5. Безпосередня відповідальність за збереження музейних зібрань покладається на керівника закладу освіти та керівника музею.

#### ***5. Фінансування***

- 5.1. Витрати, пов'язані з пошуковою роботою, обладнання, технічних засобів та оформленням музею, проводяться за рахунок коштів базового закладу освіти, органів освіти, а також залучених коштів.